



Comune di BELLIZZI

PROVINCIA DI SALERNO

C.A.P.: 84092 - Codice Fiscale e Partita IVA: 02615970650
Tel. 0828 358 011 - Fax 0828 355 849

- ORIGINALE -

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.69 DEL ventiquattro maggio duemiladiciotto

O G G E T T O : Conferimento incarico ex Art. 110, comma 1 TUEL per la copertura del posto di Responsabile dell'Area Economico-finanziaria. Approvazione schema di avviso.

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventiquattro del mese di maggio, alle ore 13,45 nei locali della Casa Comunale. La Giunta Comunale, convocata nei modi d'uso, si è riunita sotto la presidenza del sig. VOLPE DOMENICO, Sindaco nelle persone dei signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
VOLPE DOMENICO	SINDACO	SI
STRIFEZZA Vitantonio	ASSESSORE	SI
FLORIO Cristina	ASSESSORE	SI
SIANI Fabiana	ASSESSORE	SI
FEREOLI Antonio	ASSESSORE	SI
DELL'ANGELO Bruno	ASSESSORE	SI

Assiste il Segretario Comunale, Dott.ssa CONSOLI ANNALISA

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell' argomento in oggetto.

OGGETTO: "RECLUTAMENTO DI UNA FIGURA PROFESSIONALE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO "FINANZIARIO" EX ART. 110 DEL D.LGS. N. 267/2000. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO".

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO che l'amministrazione comunale, con deliberazione di giunta comunale n. 16 del 26.01.2017, ha approvato il nuovo organigramma recante l'assetto organizzativo, articolato in otto Aree, quali strutture di massima dimensione dell'ente, con relativa dotazione organica, ai sensi dell'art. 6 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

RILEVATO, in particolare, che nel predetto organigramma è presente l'Area "Economico-finanziaria", che costituisce una struttura di primaria importanza e di livello ottimale per l'organizzazione delle procedure afferenti le materie contabili e finanziarie, a cui fa capo la responsabilità complessiva di attuazione degli obiettivi politici amministrativi definiti dall'amministrazione comunale;

VERIFICATO che attualmente la gestione della predetta Area è affidata ad interim al responsabile dell'Area tributi e che per il rilevante carico di lavoro in capo alle due Aree, si appalesa l'esigenza di individuare una figura professionale cui affidare l'Area economico - finanziaria al fine di assicurare la massima funzionalità e continuità all'attività amministrativa nell'ambito di un servizio ritenuto di rilievo strategico per il raggiungimento degli obiettivi dell'amministrazione comunale;

VISTA la delibera G.C. n. 24 del 22.03.2018, dichiarata immediatamente eseguibile di approvazione del Piano programmatico del fabbisogno triennale del personale anni 2018-2020 e piano annuale 2018 ;

RILEVATO che, nell'anno 2018, con il predetto provvedimento è prevista l'assunzione di una unità n. 1 posto di Istruttore direttivo contabile, categoria giuridica D, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, tempo pieno, scadenza mandato sindacale, per la copertura di un posto in dotazione organica da assumersi ai sensi dell'art. 110, comma 1, TUEL 267/00 mediante apposita selezione pubblica;

PRESO ATTO:

- che si pone la necessità inderogabile, allo scopo di consentire lo svolgimento di servizi essenziali ed inderogabili propri dell'Area Economico-finanziaria, di individuare soggetto abilitato ed avente caratteristiche ed idoneità richieste per l'incarico de quo, allo scopo di far sì che il Comune non risulti sprovvisto di figure essenziali ed infungibili poste dall'ordinamento a garanzia dell'efficienza e del buon andamento dei servizi del Comune per lo svolgimento delle incombenze ed attività tutte proprie dell'Area stessa ed in ragione della assoluta assenza in organico di soggetti cui conferire medesime attribuzioni, ovvero, comunque, che siano dotati della qualificazione tecnica necessaria e con relativa idoneità ad assumere suddetta responsabilità, impegnando il Comune verso l'esterno per gli atti ed i provvedimenti di competenza del Settore stesso;
- della complessità delle attività istituzionali cui è deputato il Servizio "Finanziario", che non può essere fronteggiata in alcun modo dal personale dell'Ente in possesso di competenze non adeguate alla specificità delle funzioni richieste alla figura professionale di che trattasi;
- dell'assenza nella struttura burocratica dell'Ente di altre figure interne di categoria "D", come richiesto dall'art. 11 del CCNL 31.03.1999, in possesso dei requisiti professionali richiesti che possano ovviare alla ricerca all'esterno dell'Ente;
- dell'urgenza, quindi, di assolvere alle attività di riorganizzazione della macchina comunale, per la quale l'Amministrazione intende avvalersi delle forme di reclutamento dall'esterno previste dalla legge al fine di assicurare la continuità dell'azione Amministrativa per poter garantire l'erogazione dei servizi indispensabili da parte del Comune;

EVIDENZIATO che l'incarico di che trattasi riguarda personale destinato all'esercizio di funzioni fondamentali dei Comuni di cui all'art. 14, comma 27 del D. L. 78/2010 (convertito nella Legge 122/2010), come modificato dall'art. 19, comma 1 lettera a del D.L. 06.07.2012 n. 95 (convertito nella legge 135/2012);

RICHIAMATO l'art. 110 del D.Lgs n. 267/2000 che disciplina il conferimento degli incarichi a contratto;

CONSTATATO che all'esigenza innanzi evidenziata può farsi fronte avvalendosi del disposto di cui all'articolo 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, al fine di conseguire l'obiettivo su indicato entro breve termine;

VISTO lo Statuto comunale che all'art. 48, 5 comma prevede che: " Secondo i criteri, i limiti e le modalità stabilite dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, gli incarichi di Responsabile di Area, nonché di alta specializzazione possono essere ricoperti da personale dipendente dall'Amministrazione con contratto a tempo indeterminato, nonché tramite contratto a tempo determinato, fermi restando i requisiti della qualifica da ricoprire";

RICHIAMATO il vigente Regolamento di organizzazione, che all' art. 33 testualmente dispone: "*In relazione a quanto previsto dall'Art. 110, comma 1, del TUEL il Comune può stipulare contratti a tempo determinato di diritto pubblico o, eccezionalmente e con deliberazione motivata, di diritto privato per la copertura dei posti vacanti previsti dalla dotazione organica di Responsabile di Area , di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione.*";

RICHIAMATO l'art. 16, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113 convertito dalla Legge 7 agosto 2016, n. 160 stabilisce l'esplicita esclusione dal tetto alla spesa per il lavoro flessibile degli incarichi a contratto conferiti ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL;

TENUTO CONTO che, per l'individuazione di idonea professionalità in possesso dei requisiti richiesti per la gestione e la direzione dei servizi di competenza, occorre provvedere alla predisposizione di una pubblica selezione senza comparazione, con relativa pubblicazione di apposito avviso pubblico, così come stabilito dall'art.33, comma 4, del vigente Regolamento di organizzazione , recante la disciplina per l'applicazione delle disposizioni dettate dall'art. 110, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e rubricato: "Contratti a tempo determinato per l' assunzione di particolari figure";

SOTTOLINEATA l'urgenza di provvedere all'individuazione di una figura professionale cui affidare la responsabilità del Servizio Finanziario, stanti ricorrenti e continue scadenze di competenza dell'Area de quo, per cui si ravvisa l'esigenza di fissare il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso per la produzione delle domande di partecipazione;

DATO ATTO CHE:

- l'incarico di che trattasi è generalmente riconosciuto come fiduciario (cfr. parere Funzione pubblica UPPA n. 14/07 sulla natura *intuitu personae* dei contratti ex art. 110 TUEL). Infatti, la disciplina contenuta nell'art. 110 TUEL ha inteso fornire al sindaco uno strumento per affidare incarichi di rilievo sulla base dell'*intuitu personae*, anche al di fuori di un rapporto di dipendenza stabile e oltre le dotazioni organiche (cfr. Corte dei Conti -sez. contr. Lombardia, deliberazione n. 8/pareri/2008);
- in questo senso, è stato osservato che la potestà di nomina dei dirigenti/responsabili dei servizi negli enti locali nel vigente sistema normativo, fondandosi su un rapporto fiduciario caratterizzato dalla revocabilità della nomina, dalla sua rinnovabilità e dalla possibilità di conferimento dell'incarico a soggetto estraneo all'Amministrazione, non presuppone una valutazione comparativa in sede di scelta, né tanto meno l'instaurazione di una procedura concorsuale, dovendosi esclusivamente accertare in capo al singolo dirigente il possesso, in assoluto, dei requisiti professionali per l'espletamento della funzione (cfr. T.A.R. Umbria, 1 aprile 1998, n. 239; TAR Molise n. 993/05);
- le Sezioni riunite della Corte dei Conti, con la deliberazione n. 14/2011, hanno ritenuto applicabile dagli enti locali il citato articolo, in ragione della propria autonomia organizzativa, reperendo dirigenti, alte specializzazioni e funzionari dell'area direttiva al di fuori della dotazione organica, attraverso un peculiare strumento gestionale di grande flessibilità che, calibrato alle esigenze strutturali degli enti locali, appare funzionale soprattutto agli enti di ridotte dimensioni.

DATO ATTO CHE, in base a quanto stabilito dalla Corte dei conti SEZ/AUT/12/2012, il primo comma dell'art.

110 TUEL:

- a) è norma assunzionale speciale e parzialmente derogatoria rispetto al regime vigente;
- b) gli incarichi conferibili (contingente) con contratto a tempo determinato in applicazione delle percentuali individuate dal riscritto comma 6-quater dell'articolo 19, del D.Lgs. n. 165/2001, riguardano solo ed esclusivamente le funzioni dirigenziali;
- c) a detti incarichi non si applica la disciplina assunzionale vincolistica prevista dall'articolo 9, comma 28 del D.L. n. 78/2010;

gli enti che intendono conferire detti incarichi, oltre ad osservare gli obblighi assunzionali (generali) previsti per tutte le pubbliche amministrazioni (richiamati nella presente deliberazione), devono essere in linea con i vincoli di spesa ed assunzionali per gli stessi previsti dalla normativa in vigore.

ESAMINATO l'avviso pubblico predisposto dal Responsabile dell'Area AA. GG., con allegato modello per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, che si allega;

PRECISATO, in riferimento al quadro normativo delineato dalla legislazione vigente in materia, che:

- questo Ente ha rispettato le regole del pareggio di bilancio per l'anno 2017 e procede costantemente ad apposita verifica nel corso dell'esercizio finanziario corrente;
- questo Ente non versa né in situazione di deficit strutturale né di dissesto finanziario;
- con delibera di Giunta comunale n.16 del 12.03.2018, si è proceduto all'accertamento di situazioni di eccedenza di personale previsto dalla legge n. 183/2011, e, per quanto attestato, non risultano, con riferimento alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, situazioni di eccedenze e soprannumero di personale;
- con delibera di Giunta Comunale n. 17 del 12.03.2018, l'Amministrazione comunale ha approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, del D.lgs. n. 198/2006;

ACCERTATO che la presente assunzione, è preordinata e rispettosa:

- del principio dell'invarianza della spesa di cui al comma 557 dell'articolo 1 della legge n. 296/2006;
- risultano rispettati i vincoli imposti dall'art. 1, comma 557-quater, della legge 27 dicembre 2006 n. 296;

RILEVATO CHE il conferimento degli incarichi, regolato dal comma 1 dell'art.110 d.lgs. n.267/2000 avviene nei limiti della dotazione organica, senza che il legislatore abbia previsto alcun obbligo per l'amministrazione di effettuare una previa indagine istruttoria in ordine all'insussistenza nell'ente di analoghe professionalità, essendo, invece, tale obbligo previsto solo dal comma 2 del citato art. 110, ma nella differente ipotesi in cui enti, nei quali non è prevista la dirigenza, intendano stipulare, al di fuori della dotazione organica, contratti a tempo determinato di dirigenti, alte specializzazioni o funzionari dell'area direttiva (v. TAR Puglia, Lecce – sez. III, sentenza n. 3220/2008).

ATTESA la necessità di salvaguardare, nella scelta del soggetto da incaricare, i principi che comunque impongono il rispetto di rigorose regole come oramai pacificamente desumibili sia dalla normativa di riferimento, sia in base alle più ricorrenti pronunce del Giudice contabile sulla materia e che sostanzialmente attengono a:

- pubblicazione di un avviso di selezione, secondo un principio generale di buona amministrazione;
- scelta del soggetto da incaricare a seguito di valutazione senza comparazione, sebbene informale, ugualmente approfondita;

CONSIDERATO DUNQUE CHE:

- la previsione di durata del rapporto non può essere superiore al mandato del Sindaco, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto e con trattamento economico annuo parificato ai dipendenti di Cat. D, frazionato in rate mensili secondo le previsioni orarie dal vigente CCNL di comparto e stabilito in 36 ore settimanali;

RITENUTO, pertanto, dover incaricare il Responsabile dell'Area AA.GG. alla valutazione senza comparazione dei curricula presentati dai concorrenti che si candideranno alla selezione e sottoposizione della rosa dei candidati (aventi sufficienti ed adeguati requisiti di professionalità) al Sindaco, per la conseguente individuazione del professionista cui attribuire l'incarico di che trattasi;

DATO ATTO CHE la procedura dovrà concludersi nei più ristretti termini temporali, attesa la volontà di procedere alla formalizzazione del conferimento dell'incarico di che trattasi;

VISTI:

- le disposizioni dettate dal D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, in particolare, l'art. 48 che attribuisce agli organi di vertice delle amministrazioni locali la competenza in materia di programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- il vigente Regolamento di organizzazione;
- lo statuto Comunale
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- l'Art.110 del D.Lgs. n. 267/2000 come modificato;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile resi ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D. Lgs. N. 267 del 18.8.2000;

CON VOTAZIONE unanime e favorevole, resa nei modi di legge;

DELIBERA

DI RENDERE la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI PROCEDERE al reclutamento di una specifica professionalità esperta in materia finanziaria, nelle forme e con le modalità previste dal vigente regolamento di organizzazione mediante stipulazione di contratto a tempo determinato e a tempo pieno;

DI AVVALERSI della facoltà di cui all'articolo 110, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 che consente alle amministrazioni pubbliche locali, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio di stipulare contratti a tempo determinato per funzionari dell'area direttiva in possesso dei requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire;

DI DARE ATTO che, a tal fine, sussistono tutte le condizioni di urgenza e di indisponibilità di professionalità analoghe a quella richiesta e che, al tempo stesso, non sussiste alcuna delle condizioni ostative al conferimento di tale incarico, con particolare riferimento alle situazioni di dissesto o deficit strutturale;

DI PRECISARE che la scelta del funzionario esterno sarà effettuata mediante selezione pubblica senza comparazione nel rispetto delle disposizioni inserite al comma 1 dell'articolo 110, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000;

DI INCARICARE il Responsabile dell'Area AA.GG. dell'Ente, di provvedere alla conseguente e necessitata attività tra cui la pubblicazione dell'avviso ed alle altre attività pure richieste, con particolare riguardo alla cura dell'istruttoria da presentare al Sindaco giusta redazione di apposito verbale da sottoporre alla visione del Sindaco stesso e teso alla valutazione senza comparazione dei curricula che verranno presentati dai candidati per la successiva individuazione del soggetto cui affidare l'incarico di che trattasi;

DI STABILIRE che tutto il procedimento selettivo dovrà svolgersi con la massima tempestività, in particolare utilizzando il portale internet del Comune per la pubblicità dell'avviso pubblico e per tutte le comunicazioni inerenti la selezione.

DI DARE ATTO CHE la spesa all'uopo occorrente troverà imputazione a carico dell'intervento 1090101 capitolo 1000001/2 "Retribuzione" e cap. 1000002/2 "Oneri", intervento n. 1090107 capitolo 1000003/3 "Irap";

DI DEFINIRE i requisiti di partecipazione, le modalità di presentazione delle domande e dei *curricula* come da schema di avviso pubblico e schema di domanda di partecipazione allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale (*Allegato 1 e 2*);

DI APPROVARE, a tal fine, l'allegato schema di avviso pubblico e relativa domanda di partecipazione, stabilendo che ad esso sarà data pubblicità mediante affissione, per 15 (quindici) giorni consecutivi, all'albo pretorio on line, a decorrere dalla data di pubblicazione della presente delibera;

DI STABILIRE che:

- il rapporto di lavoro sarà stipulato con il candidato scelto in sede di selezione, mediante apposito contratto di lavoro sottoscritto per l'ente dal responsabile dell' Area AA. GG., con rapporto di lavoro a tempo determinato e a tempo pieno;
- il professionista incaricato dovrà assolvere alle attività di gestione e riorganizzazione dell' Area Economico – Finanziaria, attraverso una razionalizzazione delle risorse strumentali, umane e finanziarie assegnate;
- il trattamento economico attribuito sarà equivalente a quello previsto per il personale di categoria D del vigente contratto nazionale di lavoro per il comparto Regioni - Autonomie locali comprensiva della tredicesima mensilità e delle indennità accessorie previste dalla contrattazione collettiva nazionale;

DI DARE ATTO che l'incarico sarà risolto di diritto nel caso in cui l'Ente dichiari il dissesto, venga a trovarsi in una situazione strutturalmente deficitaria;

DI INVIARE copia della presente delibera al Servizio Personale per la predisposizione di tutti gli adempimenti amministrativi consequenziali connessi, alle organizzazioni sindacali ed alla R.S.U. aziendali;

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs.267 del 18/08/2000 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

Allegato 1)

**AVVISO PUBBLICO PER INCARICO A TEMPO DETERMINATO E PIENO CAT. D PRESSO IL
COMUNE DI BELLIZZI (SA) AI SENSI DELL'ART. 110 COMMA 1 DE TUEL N. 267/2000**

VISTA la propria competenza in merito, in ragione del Decreto Sindacale n. 7 del 6.02.2017 con il quale vengono conferite le funzioni di Responsabile di Posizione Organizzativa di cui all'AREA AA.GG. al sottoscritto;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 24 del 23.03.2018, ad oggetto; " _____ " con la quale si dava indirizzo al Responsabile competente per l'avvio all'assunzione di n. 1 (uno) posto di Istruttore Direttivo AREA ECONOMICO-FINANZIARIA, categoria D per la copertura di un posto nell'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA con contratto a tempo determinato e pieno, mediante attuazione della disciplina prevista dall'articolo 110, comma 1, del T.U.E.L., Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 ed in base alle previsioni di cui al D. Lgs. n. 165/2001 vigente;

VISTO il Regolamento di organizzazione;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica sulla base di curricula professionali senza comparazione per il conferimento di un incarico a tempo determinato e pieno, ai sensi dell'art. 110, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., per la durata non superiore al mandato del Sindaco;

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico, ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Il candidato deve possedere elevate competenze di natura tecnica in ambito economico-finanziario con particolare riferimento alla conoscenza approfondita della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche e della normativa collegata e competenze tecniche-specialistiche e procedurali nelle tematiche dell'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea fermo restando che:
 - Godano dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza;
 - Siano in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - Abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana, nell'applicazione scritta.
- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) Assenza di condanne penali, interdizione od altre misure che escludono dalla nomina agli impieghi presso gli Enti locali, secondo le leggi vigenti;
- d) Non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla presente selezione tutti coloro che sono in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego, indicati al punto precedente, e dei seguenti requisiti specifici, a pena di esclusione:

1. **Titoli di studio:** diploma di Laurea economia commercio, in giurisprudenza, , economia aziendale, scienze politiche ed equipollenze MIUR. I diplomi di Laurea indicati debbono essere conseguiti presso Università o Istituti di Istruzione Universitaria equiparati, sono ammessi titoli di studio equivalenti. Sono ammessi i candidati che abbiano conseguito presso una università straniera una laurea equivalente a quelle su indicate. È cura del candidato, pena l'esclusione, dimostrare l'equivalenza mediante la produzione del provvedimento che la riconosce. I cittadini della comunità europea in possesso del titolo comunitario possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa dell'equiparazione del loro titolo di studio, l'equiparazione deve essere posseduta entro il termine che l'amministrazione comunicherà all'interessato, utile ai fini del colloquio.
2. **Esperienza professionale:** comprovata esperienza professionale di almeno 3 (tre) anni negli ultimi 5 anni, maturata presso la Pubblica Amministrazione a seguito di contratti di lavoro subordinato professionale o attività collaborative equivalenti, anche di natura autonoma o di incarico professionale nei servizi finanziari.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire, con motivato provvedimento del competente organo, il termine di cui sopra, come può revocare la selezione indetta quando motivi di opportunità lo richiedano.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione a tempo determinato comporta in qualunque tempo la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

CARATTERISTICHE DEL CONTRATTO

Il contratto sarà a tempo determinato dalla data di sottoscrizione del contratto, fino alla scadenza del mandato del Sindaco, con orario di lavoro di 36 ore settimanali.

In base all'art. 110, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, il trattamento economico del personale assunto con il succitato contratto è quello previsto per la qualifica dirigenziale del vigente C.C.N.L. dei dirigenti degli Enti Locali, categoria D oltre indennità di comparto, 13^a mensilità, ed altro emolumenti e/o indennità prevista dal CCNL nonché altri benefici se dovuti.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge. Alla individuazione del soggetto a cui affidare l'incarico provvederà il Sindaco con apposito decreto, previa istruttoria del Responsabile del Servizio incaricato, sulla base dei curricula presentati.

Il Responsabile, in particolare, redigerà un elenco degli aspiranti idonei e procederà all'ammissibilità delle domande pervenute sulla base dei presupposti di partecipazione indicati nel presente avviso nonché all'accertamento delle professionalità richieste mediante l'esame dei curriculum.

L'elenco dei candidati ritenuti idonei sulla scorta dei requisiti del presente bando, verrà trasmesso all'esame del Sindaco che provvederà all'individuazione della professionalità il cui incarico verrà conferito con apposito decreto e dopo la sottoscrizione del contratto.

Il candidato che sarà prescelto dovrà presentare entro 10 giorni dalla comunicazione la documentazione comprovante la sussistenza dei requisiti nella domanda di partecipazione che non siano autocertificabili ai sensi della normativa vigente. La conseguente stipulazione del contratto di lavoro a tempo determinato verrà solo con l'accettazione piena da parte del soggetto prescelto degli adempimenti contrattuali, di legge e di regolamento, che l'amministrazione evidenzierà all'interessato. La cessazione dell'incarico avviene per scadenza naturale del contratto. Il contratto de quo è risolto di diritto nel caso in cui l'Ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie.

L'incarico potrà essere revocato unilateralmente in caso di esigenze organizzative del Comune, di inosservanza delle direttive del Sindaco, della Giunta e dell'Assessore di riferimento. Le prestazioni richieste dovranno essere eseguite presso gli Uffici dell'Amministrazione Comunale o nei luoghi di questa indicati, in relazione agli obiettivi prefissa negli orari definiti dall'Amministrazione.

Nel contratto stesso verranno specificati: l'oggetto della prestazione, il luogo, il compenso, la modalità di liquidazione, il tempo ed ogni altra condizione di svolgimento dell'incarico conferito.

La partecipazione del presente avviso pubblico comporta l'implicita ed incondizionata accettazione di quanto stabilito dall'avviso e la conclusione della procedura è comunque subordinata alle disposizioni finanziarie sul personale vigenti per gli enti locali.

E' prevista la facoltà di revocare il presente avviso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile la conclusione della procedura con gli obiettivi di finanza pubblica /o limiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di contenimento della spesa di personale.

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo pretorio on line del Comune di Bellizzi (SA), sul sito internet istituzionale del Comune di Bellizzi (SA) in "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi e concorsi".

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda deve essere redatta secondo fac-simile, che viene allegato al presente bando, nel quale il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia di un idoneo documento di riconoscimento, pena l'archiviazione della domanda. La sottoscrizione della domanda, da apporre necessariamente in forma autografa, non è soggetta ad autenticazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

La domanda di ammissione, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente e presso il Servizio Personale del Comune, deve essere indirizzata all'Ufficio Protocollo del Comune di Bellizzi, Via Manin, 23, 84092 – BELLIZZI (SA), riportante la dicitura "Reclutamento di una figura professionale per l'affidamento dell'incarico di Responsabile dell'Area Economico-finanziaria ex art. 110 del D. Lgs. n. 267/2000".

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio di quindici giorni dalla data di pubblicazione sul sito Istituzionale dell'Ente www.comune.bellizzi.sa.it, con le seguenti modalità:

- a) presentate in busta chiusa direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Bellizzi dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e il lunedì e il giovedì anche dalle ore 16.00 alle ore 18.30;
- b) inviate tramite servizio postale solo mediante raccomandata A.R. con avviso di ricevimento;
- c) a mezzo posta elettronica certificata, da inviare al seguente indirizzo: protocollogenerale@pec.comune.bellizzi.sa.it;

Qualora il termine di scadenza cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

Saranno considerate valide le domande spedite a mezzo raccomandata A.R. entro il termine sopra specificato (a tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante) a condizione che pervengano al Comune entro e non oltre cinque giorni successivi alla scadenza. Non si terrà conto delle domande presentate o spedite oltre il termine perentorio stabilito.

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio: l'inoltro della domanda oltre il termine previsto; la mancata sottoscrizione della domanda, in forma autografa; la mancata presentazione della fotocopia integrale di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'elenco dei candidati ammessi e di quelli esclusi ed ogni altra comunicazione inerente la selezione in argomento saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione sul relativo sito internet all'indirizzo sopra indicato.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

AVVERTENZE

Il presente avviso viene pubblicato nel rispetto del principio di pari opportunità fra uomini e donne ai sensi della legge 10.04.1991, n°125, così come previsto dall'Art 61 del decreto D.Lgs.03.02.1993 n°29 e successive modificazioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, prorogare e revocare il presente avviso, ed anche riaprire i termini, ove lo ritenga opportuno e necessario per motivo di pubblico interesse.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non conferire alcun incarico qualora i curriculum presentati non consentisse il raggiungimento degli obiettivi prefissati

Il contratto e' risolto di diritto in caso in cui l'Ente dichiara il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'Art. 45 del D.Lgs. 30.12.1992 n. 504 e s.m.i.. Il presente avviso ha lo scopo conoscitivo e preliminare, non determina alcun diritto al posto, ne deve necessariamente concludersi con l'assunzione, rientrando nella discrezionalità sindacale valutare la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze di professionalità richieste per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio personale del Comune di Bellizzi (SA) Via Manin, 23 (telefono 0828 358039)

Bellizzi li

Il Responsabile Area AA.GG.
Dott. Alfonso Del Vecchio

Allegato 2)

Al Responsabile dell'Area Affari Generali
del Comune di Bellizzi

Istanza di partecipazione alla procedura selettiva per il conferimento di un incarico di funzionario di area direttiva nell'ambito dell'Area Economico-Finanziaria.

Il/La sottoscritto/a,
nato/a a, il e
residente ain Via/Piazza con
eventuale recapito cui inviare le comunicazioni: Tel./Cell. e-mail/PEC
.....

CHIEDE

Di partecipare alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico di Responsabile dell'Area Economico-finanziaria.

A tal fine, consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del citato D.P.R., e sotto la propria responsabilità,

- a) Di confermare i dati anagrafici sopra indicati e di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Comune di Bellizzi per iscritto eventuali variazioni di indirizzo;
- b) di essere cittadino italiano o di uno Stato facente parte dell'Unione Europea (*i candidati appartenenti ad uno degli Stati membri dell'U.E. devono indicare lo Stato di appartenenza*);
- c) di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di..... (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- d) Di essere nel pieno godimento dei diritti politici;
- e) Di essere in possesso del diploma di laurea in _____, conseguito presso _____, nel _____ con votazione _____;
- f) Di non aver riportato condanne penali ostative all'assunzione di pubblici impieghi e di non avere procedimenti penali in corso;

- g) Di non aver subito procedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di decadenza dall'impiego stesso ai sensi dell'articolo 127, lettera d), del DPR 10/01/1957, n. 3;
- h) Di non essere stato interdetto da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- i) di avere idoneità fisica all'impiego;
- j) Di essere in regola in ordine agli obblighi di leva;
- k) Di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- l) Di impegnarsi a documentare formalmente quanto dichiarato nello stesso curriculum presentato in allegato alla domanda;
- m) Di accettare senza riserve tutte le condizioni stabilite nell'avviso di selezione e nel vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Consapevole che le informazioni rese, relative a stati, fatti e qualità personali saranno utilizzate per quanto strettamente necessario al procedimento cui si riferisce la presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30.06.2003, n. 196, autorizza l'utilizzo medesimo per i fini suddetti.

Allega alla presente istanza copia del documento di riconoscimento e il proprio *curriculum vitae*.

Data _____, ____/____/____

FIRMA

(Non autenticata)

SETTORE: AA.GG.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 566

GIUNTA

REDATTORE DELLA PROPOSTA: Dott. Alfonso Del Vecchio DATA: 21.05.2018

OGGETTO: Conferimento incarico ex Art. 110, comma 1 TUEL per la copertura del posto di Responsabile dell'Area Economico-finanziaria. Approvazione schema di avviso.

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 "T.U.E.L.", così come modificato dall'art 3, comma 2 e 5, del D.l. 174/2012, convertito in L. 231/12, sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Si esprime parere Favorevole/ Contrario
	Data 21.05.2018 IL RESPONSABILE Dott. Alfonso Del Vecchio 
IL RESPONSABILE DELLA RAGIONERIA	Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere Favorevole/ Contrario
	Data 21.05.2018 IL RESPONSABILE Dott. Gianfranco Bassi 

DELIBERAZIONE G.C. N. 69 DEL 24-05-2018



Comune di BELLIZZI

PROVINCIA DI SALERNO

C.A.P. 84092 - Codice Fiscale e Partita IVA: 02615970650
Tel. 0828 358 011 - Fax 0828 355 849

Verbale della Deliberazione di Giunta Comunale

N. 69 del ventiquattro maggio duemiladiciotto

Letto e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Volpe Domenico, Sindaco



IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Annalisa CONSOLI

Originale in carta semplice per uso amministrativo. Come dagli atti d'Ufficio, si certifica che la presente deliberazione è stata affissa in copia all'Albo Comunale in data 30/05/2018 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi fino al 14/06/2018.

Dalla Residenza Municipale, addì 30/05/2018



IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Annalisa CONSOLI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente delibera è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. n. 267/2000 recante il T.U.E.L.

Dalla Residenza Municipale, addì 30/05/2018

IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Annalisa CONSOLI

