



ALP

*Comune di Bellizzi*  
Cap. 84092 – Codice Fiscale e Partita IVA 02615970650  
Tel. 0828/358011 – Fax 0828/355849

Area P.I. e Cultura Servizi Demografici  
e Servizi alla Persona

Proposta n. 804 del 06/07/2018

N. 77/Reg. Area

**DETERMINA DI LIQUIDAZIONE  
DEL RESPONSABILE DELL'AREA**

N. 651 /Reg. Generale del 06-07-2018

**OGGETTO:** Liquidazione di spesa a favore della ditta Grafiche E. Gaspari S.r.l. per la fornitura e rilegatura registri per l'ufficio di Stato Civile - CIG: Z72202F92E.

L'anno duemiladiciotto il giorno sei del mese di luglio nel proprio Ufficio.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**PREMESSO** che con determina n. 913 del 06/10/2017, esecutiva, veniva impegnata la somma di €. 866,20, IVA compresa, per garantire la fornitura dei fogli per i registri dell'ufficio di Stato Civile anno 2018, nonché la rilegatura degli stessi per l'anno 2017;

**CHE** con la stessa determina la fornitura/prestazione veniva affidata alla ditta Grafiche E. Gaspari S.r.l, con sede in Granarolo dell'Emilia (BO)

**VISTE** le fatture

- n. 15526 del 16/11/2017 di € 622,20, IVA inclusa,
- n. 11615 del 30/06/2018 di € 244,00, IVA inclusa;

presentate per la liquidazione dalla citata ditta, acquisite al Protocollo Generale dell'Ente, rispettivamente in data 23.11.2017 al n. 23928 e in data 05.07.2018 al n. 14125;

**RICHIAMATA** la delibera di C.C. n. 14 del 05/04/2018 di approvazione del bilancio 2018/2020, nonché la delibera di G.C. n. 59 del 07.05.2018 di approvazione del piano esecutivo di gestione finanziario per gli esercizi finanziari 2018-2019-2020;

**RISCONTRATO** che i documenti contabili summenzionati:

- sono corrispondenti ai termini e alle condizioni pattuite;
- sono relativi a spese preventivamente impegnate ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000;
- rientrano nei limiti di quanto preventivamente impegnato;

**CONSIDERATO** che le forniture/prestazioni relative di cui sopra sono state regolarmente effettuate ed eseguite nei modi e termini stabiliti;

**VISTO** il DURC on line regolare, emesso in data 12.06.2018 Protocollo INAIL\_ 12026136, che accerta la regolarità contributiva della ditta ai sensi del c. 10 dell'art. 16 bis della L. 28/01/2009 n. 2, ed in corso di validità temporale ai sensi dell'art. 31 del D.L. 21/06/2013 n. 69 (scadenza validità 10.10.2018);

**RITENUTO** poter procedere alla liquidazione della fattura sopra specificata;

**DATO ATTO** che con la firma della presente determinazione, lo scrivente ne attesta la regolarità tecnico-amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000,

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241;  
VISTI lo statuto comunale e il vigente regolamento comunale di contabilità;  
VISTO l'art. 184 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 recante il T.U.E.L.;  
VISTO il Decreto Sindacale n. 8/2017;

**DETERMINA**

LA PREMESSA è parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI LIQUIDARE a favore della Ditta Grafiche E. Gaspari S.r.l, con sede in Granarolo dell'Emilia (BO) - P. IVA 00089070403, la somma di € 866,20, IVA compresa, a fronte delle fatture n. 15526 del 16/11/2017 di € 622,20, IVA inclusa, e n. 11615 del 30/06/2018 di € 244,00, IVA inclusa, a mezzo bonifico bancario, utilizzando le coordinate riportate in calce alla citata fattura;

STABILIRE che la liquidazione avvenga a mezzo bonifico bancario utilizzando le coordinate bancarie riportate in calce alla citata fattura, ed è soggetta a split payment;

DI DARE ATTO che:

- la spesa complessiva di € 866,20 trova imputazione sul B.P. 2018 gestione residui come segue:

CAPITOLO	IMPORTO	INTERVENTO	IMPEGNO	DATA
110/0	€ 451,42	0107103	2366	06/10/2017
244/0	€ 414,78	0107103	2071	06/10/2017

- a norma dell'art. 5 della legge n. 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è lo scrivente;

DI TRASMETTERE la presente determinazione, redatta in unico originale, all'Ufficio Ragioneria per i relativi provvedimenti di competenza, e in n. 2 copie all'Ufficio Segreteria, di cui una copia per l'inserimento nella raccolta ufficiale e conservata agli atti del medesimo ufficio, e una copia da trasmettere all'Ufficio Notifiche per la prescritta pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

IL RESPONSABILE AREA P.I. CULTURA  
SERVIZI DEMOGRAFICI E SERVIZI ALLA PERSONA  
Carmine Russomando

