



AREA TECNICA - IGIENE E SERVIZI AL TERRITORIO

CDR 1013

*Proposta n. 928 del 24/08/2018**N. 151 Reg. Ufficio***Determinazione di Impegno del Responsabile***N. 764/Reg. Generale del 27-8-2018***OGGETTO: IMPEGNO SPESA PER SERVIZIO TELEFONIA FISSA SOCIETA' CONVERGENZA SPA FINO ALLA DATA DEL 31/08/2018 C.I.G. ZED1409C2B**

L'anno Duemiladiciotto il giorno 24 del mese di Agosto nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE

PREMESSO CHE l'art 183 del D.lgs 267/2000 stabilisce "L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'art. 151 (1).

2. Con l'approvazione del bilancio, e senza la necessità di ulteriori atti, è costituito impegno sui relativi stanziamenti per le spese dovute:

* per contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative, nei casi in cui l'importo dell'obbligazione sia definita contrattualmente. Se l'importo dell'obbligazione non è predefinito nel contratto, con l'approvazione del bilancio si provvede alla prenotazione della spesa, per un importo pari al consumo dell'ultimo esercizio per il quale l'informazione è disponibile.

3. Durante la gestione possono anche essere prenotati impegni relativi a procedure in via di espletamento. I provvedimenti relativi per i quali entro il termine dell'esercizio non è stata assunta dall'ente l'obbligazione di spesa verso i terzi decadono e costituiscono economia della previsione di bilancio alla quale erano riferiti, concorrendo alla determinazione del risultato contabile di amministrazione di cui all'art. 186. Le spese di investimento per lavori pubblici prenotate negli esercizi successivi, la cui gara è stata formalmente indetta, concorrono alla determinazione del fondo pluriennale vincolato e non del risultato di amministrazione. In assenza di aggiudicazione definitiva della gara entro l'anno successivo le economie di bilancio confluiscono nell'avanzo di amministrazione vincolato per la riprogrammazione dell'intervento in c/capitale e il fondo pluriennale è ridotto di pari importo (4).

5. Tutte le obbligazioni passive giuridicamente perfezionate, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Non possono essere riferite ad un determinato esercizio finanziario le spese per le quali non sia venuta a scadere nello stesso esercizio finanziario la relativa obbligazione giuridica. Le spese sono registrate anche se non determinano movimenti di cassa effettivi.



6. Gli impegni di spesa sono assunti nei limiti dei rispettivi stanziamenti di competenza del bilancio di previsione, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni passive sono esigibili. Non possono essere assunte obbligazioni che danno luogo ad impegni di spesa corrente:

a) sugli esercizi successivi a quello in corso, a meno che non siano connesse a contratti o convenzioni pluriennali o siano necessarie per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali, fatta salva la costante verifica del mantenimento degli equilibri di bilancio, anche con riferimento agli esercizi successivi al primo;

b) sugli esercizi non considerati nel bilancio, a meno delle spese derivanti da contratti di somministrazione, di locazione, relative a prestazioni periodiche o continuative di servizi di cui all'art. 1677 del codice civile, delle spese correnti correlate a finanziamenti comunitari e delle rate di ammortamento dei prestiti, inclusa la quota capitale. Le obbligazioni che comportano impegni riguardanti le partite di giro e i rimborsi delle anticipazioni di tesoreria sono assunte esclusivamente in relazione alle esigenze della gestione (6).

7. I provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

8. Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi (8).

9. Il regolamento di contabilità disciplina le modalità con le quali i responsabili dei servizi assumono atti di impegno nel rispetto dei principi contabili generali e del principio applicato della contabilità finanziaria di cui agli allegati n. 1 e n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. A tali atti, da definire "determinazioni" e da classificarsi con sistemi di raccolta che individuano la cronologia degli atti e l'ufficio di provenienza, si applicano, in via preventiva, le procedure di cui ai commi 7 e 8.

9-bis. Gli impegni sono registrati distinguendo le spese ricorrenti da quelle non ricorrenti attraverso la codifica della transazione elementare di cui agli articoli 5 e 6 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

CHE con determina n.395 del 21/04/2015 veniva affidato il servizio di telefonia fissa e connettività dati alla Società Convergenze Spa con sede in Via Seliano 2, Capaccio (SA) P.IVA 04313920656 per un canone mensile di € 1.242,68 (milleduecentoquarantadue/68) oltre IVA per un importo complessivo di € 39.900,00 oltre IVA corrispondente all'affidamento del servizio per un periodo presunto di 32 (trentadue) mesi, salvo proroghe, decorrenti dalla data dell'effettivo subentro nel servizio;

CHE la stima presunta del costo da sostenere fino alla data del 30/08/2018 è pari a € 10.000,00;

VISTA la delibera Comunale n. 14 del 05/04/2018 di approvazione del Bilancio di previsione 2018/2020;

DATO ATTO DEL RISPETTO DEL:

- D.lgs. n. 118/2011 come modificato dal D.lgs 126/2014 che modifica ed integra il Testo unico sugli Enti Locali;
- principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria. n 4/2 allegato al D.lgs 118/2011;
- degli artt. 107,183 e 192 del D.lgs 267/2000;

DATO ATTO INOLTRE CHE

- ai sensi art. 147 bis TUEL n. 267/2000, modificato dal D.L. n. 174/2012, è espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;



COMUNE DI BELLIZZI

PROVINCIA DI SALERNO

- è accertata la compatibilità del presente provvedimento con quanto disposto dall'art. 9, comma 1, del D.lgs 78/2009;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 14 del 28/02/2017 che attribuisce al sottoscritto la responsabilità dell'area e, quindi, la legittimità a sottoscrivere il presente atto.

DETERMINA

1. approvare la narrativa espressa in premessa al presente atto che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso;
2. di costituire il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'art. 151, come appresso indicato per gli importi indicati in premessa:

Capitolo	Art.		Cod.Bil.118	Stanziamiento	Attuale
1000012	0	UTENZE E CANONI- TELEFONIA FISSA	1101103	10.000,00	10.000,00

3. di dare atto che la spesa è finanziata con fondi liberi del bilancio comunale;
4. di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Segreteria e all'Ufficio Ragioneria per le rispettive competenze;
5. di trasmettere la presente determinazione, munita di numero di registro generale alle Società indicate affinché apponga in fattura numero di impegno, riportato in calce, ed il numero di CIG;
6. di provvedere con successivo atto alla liquidazione della spesa, previa presentazione di regolare fattura elettronica da parte della Società indicate precisando che il C.U.F del Comune di Bellizzi è PK4GRU.



IL RESPONSABILE DELL'AREA
Geom. Leonardo PIRELLO

AI SENSI ART. 151 TUEL N. 267/2000, E' ESPRESSO PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA PER LA QUALE SONO ASSUNTI GLI IMPEGNI

Capitolo	Art.		Cod.Bil.118	Stanziamiento	Attuale	Impegno n.	Data
1000012	0	UTENZE E CANONI- TELEFONIA FISSA	1101103	10.000,00	10.000,00	1999	24/03/18

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO - FINANZIARIA

Dot. Gianfranco BASSI