

ALBO



**COMUNE DI BELLIZZI**  
**PROVINCIA DI SALERNO**  
Via Daniele Manin, 23 – 84092 Bellizzi (SA)  
C.F. e P.I. 02615970650 – Tel. 0828358011 – Fax 0828355849

Area AFFARI GENERALI

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Registro Generale n. <u>834</u> del <u>15-11-2019</u>	<b>OGGETTO:</b> liquidazione per servizio di stenotipia nelle sedute di Consiglio Comunale alla ditta FILIPPONE Floriana Anna Maria da Cava de' Tirreni. - C.I.G. : Z381E316D5
N. Proposta 1117 del 14.11.2019	
N. Settore 127 del 14.11.2019	

L'anno duemiladiciannove il giorno quattordici uno del mese di novembre nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DI AREA**

**PREMESSO** che con propria determina n.405 del 19.05.2017 è stato affidato il servizio di stenotipia nelle sedute di Consiglio Comunale alla ditta FILIPPONE Floriana Anna Maria da Cava dei Tirreni per il triennio 2017- 2019 e si è proceduto ad impegnare la somma di €1500,00 per l'anno 2017 sul cap. 94/7 intervento 1010203 imp. n. 776 del 13.4.2017; di € 1500,00 per l'anno 2018 sul cap. 94/7 impegno n. 17 del 18.05.2017 ed € 1500,00 per l'anno 2019 sul cap. 94/7 impegno n.2 del 18.05.2017;

**VISTA** la fattura n. 40 del 08.11.2019 per il servizio di stenotipia per i Consigli Comunali del 29.07.2019 e 31.10.2019 di euro 130,00 IVA esente acquisita al protocollo generale dell'ente al n. 21634 del 11.11.2019;

**RISCONTRATO** che i documenti contabili summenzionati:

- sono corrispondenti ai termini ed alle condizioni pattuite;
- sono relativi a spese preventivamente impegnate ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000;
- rientra nei limiti di quanto preventivamente impegnato;

**CONSIDERATO** che la prestazione relativa al servizio di cui sopra è stata regolarmente eseguita nei modi e termini stabiliti;

**VISTO** il D.U.R.C. emesso dall'INPS in data 08.08.2019 protocollo n. INPS\_16772572, che accerta la regolarità contributiva della ditta, ai sensi del c. 10 dell'art. 16 bis della L. 28/01/2009 n. 2, ed in corso di validità temporale per la presente liquidazione ai sensi dell'art. 31 del D.L. 21/06/2013 n. 69;

**RITENUTO** poter procedere alla liquidazione della fattura sopra specificato;

**VISTO** l'art. 184 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

**DATO ATTO** che con la firma della presente determinazione, lo scrivente ne attesta la regolarità tecnico-amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241;

**VISTI** lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 recante il T.U.E.L.;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**VISTO** che ai sensi dell'art. 50, comma 10, del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco, con decreto n.11/2019, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di responsabile dell'Area AA. GG. e Risorse Umane ;

### **D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi in narrativa e che si intendono integralmente richiamati:

A) **DI DARE ATTO** della regolare esecuzione della prestazione indicate nelle fatture emesse e di seguito indicate:

FAT. N.	DEL	IMPORTO	CREDITORE (SEDE E P. IVA)	CAUSALE
40	08.11.2019	€ 130,00	FILIPPONE Floriana Anna Maria con sede in via M. Della Corte, 15 84013 Cava de' Tirreni (Sa) P.I. 03200500654	stenotipia C.C. del 29.07.2019 e 31.10.2019

B) **DI LIQUIDARE** le somme indicate nella tabella del punto A, sui seguenti dati di bilancio:

IMPORTO TOTALE	CAPITOLO	INTERVENTO	N. IMPEGNO	DEL	CIG
Euro 130,00	94/7	1010203	2 - bilancio 2019	18.05.2017	Z381E316D5

C) **DI DARE ATTO** che:

- la presente determina è trasmessa redatta in unico originale, all'Ufficio Ragioneria per i relativi provvedimenti di competenza, e in n. 2 copie all'Ufficio Segreteria di cui una copia per l'inserimento nella raccolta ufficiale e conservata agli atti del medesimo ufficio, e una copia da trasmettere all'Ufficio Notifiche per la prescritta pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.
- a norma dell'art. 5 della L. 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile dell'Area Affari Generali;
  - con la pubblicazione della presente determinazione, vengono assolti gli obblighi di trasparenza del D. Lgs. 33/2013 recante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
  - I pagamenti avverranno a mezzo bonifico bancario utilizzando le coordinate bancarie indicate in fattura.

**Il Responsabile dell'Area AA. GG.**  
**Dott. Alfonso DELLAVECCHIO**

